

記入例

課長	係長	係員

書類の提出年月日を
記入してください。

令和2年 4月 1日

行事開催届

品川区保健所長 あて

主催者 住所 東京都品川区広町〇丁目〇番〇号

主催が法人、実行委員会などの場合、
その団体名および代表者名を記入してください。

氏名 品川区〇〇町会 会長 品川 太郎

電話 03 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

このことについて下記のとおり行事を行います。

記

- 行事名および行事の期間 品川区〇〇祭り
令和2年 5月 1日 ~ 令和2年 5月 2日
- 行事の主催者および後援者 主催者：品川区〇〇町会 後援：品川区
- 行事の目的 地域住民との交流のため。
- 臨時出店者の出店場所および出店期間 〇〇公園（品川区広町〇丁目〇番〇号）
令和2年 5月 1日 ~ 令和2年 5月 2日
- 取扱食品等

区分	取扱食品
飲食店	焼きそば
菓子製造	
食料品販売	和菓子

会場で調理する食品を記入してください。
品目が多い場合、その一覧を別紙添付書類
として提出してください。

会場で仕入販売する包装済みの
加工食品を記入してください。

- 食品衛生に関する総括責任者および連絡先
品川 花子 電話：03 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
090 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

食品衛生に関する責任者の氏名、
電話番号を記入してください。

- 臨時出店店舗の配置図（別紙可。食品関係店舗ごとに番号で示す。）
別紙

課長	係長	係員

出店者ごとに1枚記入してください。

書類の提出年月日を記入してください。

令和2年 4月 1日

行事における臨時出店届

行事の主催者ではなく、出店する方について記入してください。
団体での出店の場合、団体名および代表者名を記入してください。

出店者 住所 **東京都品川区広町〇丁目〇番〇号**
 氏名 **品川 次郎**
 電話 **03 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇**

このことについて下記のとおり出店します。

記

- 行事名および行事の期間 品川区〇〇祭り
令和2年 5月 1日 ~ 令和2年 5月 2日
- 行事の主催者 主催者：品川区〇〇町会 後援：品川区
- 行事の目的 地域住民との交流のため。
- 出店場所および出店期間 〇〇公園（品川区広町〇丁目〇番〇号）
令和2年 5月 1日 ~ 令和2年 5月 2日

主催者が記入してください。

5. 主催者の

本届出者の出店を確認します。
 令和2年 3月 1日
 主催者 住所 **東京都品川区広町〇丁目〇番〇号**
 氏名 **品川区〇〇町会 会長 品川 太郎**

取扱食品について、調理、提供の流れを記入してください。
記入しきれない場合、取扱食品と取扱方法を別紙添付書類として提出してください。

6. 取扱食品及び取扱方法

取扱食品	焼きそば
取扱方法	焼きそば：カット野菜を使用し、当日、麺、肉と共に炒める。 肉は営業許可を受けた施設でカットする。

7. 本年度の累計出店日数（今回の出店日数を含む）
2日

（別記第3号様式による行事開催届と同時に提出する場合は、1から5は省略できます。）